



Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä

ASIA

VALTIONAVUSTUSHAKEMUSTA KOSKEVA PÄÄTÖS

Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus - Valtionavustus hoiva-avustajien koulutukseen 1/2023

TAUSTAA

Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus asetti haettavaksi 23.1.–7.3.2023 valtionavustukset hoiva-avustajien koulutukseen. Hakemuksia saapui kaikkiaan 38 kpl. Haetun avustuksen määrä oli noin 7,7 miljoonaa euroa. Avustusta myönnettiin 28 hankkeelle, yhteensä noin 5,4 miljoonaa euroa.

Hakemukset on arvioitu hakutiedotteessa OPH-312-2023 mainittujen valintaperusteiden mukaan.

PÄÄTÖS

Opetushallitus on päättänyt myöntää valtionavustusta hankkeelle

18/312/2023 Hoiva

Opetushallitus myöntää avustusta hankkeelle 382 450 €. Hankkeelle hyväksytyt kokonaisnettomenot ovat yhteensä 382 450 €.

Hankkeen käyttösuunnitelmassa on esitetty hankkeen mahdolliset tulot, omarahoitus ja muu rahoitus.

Valtionavustusta saa käyttää hankkeen toteuttamisesta aiheutuviin menoihin päätöksen liitteessä olevan hyväksytyyn käyttösuunnitelman mukaisesti. Jos hakija on ilmoittanut kustannukset arvonlisäverollisina hankesuunnitelman talousarviossa, tulee ne myös raportoida arvonlisäverollisina.

Valtionavustuksella hankittuja laitteita ei saa käyttää pysyvästi muuhun kuin päätöksessä määrättyyn tarkoitukseen eikä laitteiden omistusoikeutta saa luovuttaa toiselle laitteiden käyttöaikana. Hankkeessa hankitun irtaimiston tulee jäädä palvelemaan avustuksen saajan yleishyödyllistä toimintaa.

Tuotettavat oppimateriaalit ja muut tuotokset tulee julkaista avoimesti ja maksutta saataville (esimerkiksi Avointen oppimateriaalien kirjastossa, aoe.fi tai muussa avoimessa verkkosivustossa hakutiedotteen ohjeistuksen mukaisesti) sekä toimittaa pyynnöstä sellaisenaan tai toivotussa muodossa Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskukselle mahdollisesti julkaistavaksi tai levitettäväksi.

Avustuksen saajan on lisäksi noudatettava avustuspäätöksen liitteessä sekä hakutiedotteessa esitetyjä yleisiä ohjeita, ehtoja ja rajoituksia.

Ammatillisen koulutuksen järjestäjillä, vapaan sivistystyön ylläpitäjillä sekä korkeakouluilla on valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain (884/2017) nojalla velvollisuus tallentaa koulutuksia koskevat tiedot Koski- ja Virta-tietovarantoihin. Lisäksi avustuksen saajien tulee viedä koulutuskuvaukset Opintopolun koulutustarjontaan.

Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus ohjeistaa myöhemmin erikseen hankkeessa toteutettavan koulutus- tai osaamispalvelun opiskelijoista koskevasta tiedonkeruusta ja tavasta, jolla opiskelijoita koskevat tiedot toimitetaan palvelukeskukselle.

Avustuksen saajan tulee noudattaa Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen ohjeita rahoituksen käyttäjälle sekä seurata palvelukeskuksen tiedotusta rahoituksen käytöstä: <https://jotpa.fi/fi/rahoitus/ohjeet-rahoituksen-kayttajille/>

Päätös perustuu hakijan esittämään hankesuunnitelmaan ja siihen mahdollisesti arviointivaiheessa tehtyihin muutoksiin.

PÄÄTÖKSEN PERUSTELUT

Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus on arvioinut hankkeet hakutiedotteessa ilmoitettujen arviointikriteerien perusteella. Arvioinnin perusteella Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus myöntää valtionavustuksen hakemuksessanne esitetyille hankkeelle.

Avustus myönnetään palvelukeskuksen hyväksymän käyttösuunnitelman mukaisesti. Käyttösuunnitelma on ilmoitettu päätöksen lopussa. Avustuksen saaja tuottaa vähintään:

- Hoiva-avustajakoulutukseen kuuluvia ja hakutiedotteessa kuvattuja tutkintojen osia
- Hakevaa toimintaa hoiva-avustajakoulutukseen
- Hoiva-avustajakoulutusta tukevia ja hakemuksessa kuvattuja tukitoimia
- Työpaikkaohjaajakoulutusta, joka tukee hoiva-avustajakoulutusta

Avustus myönnetään hankkeelle, jonka arvioitu ja tavoiteltu opiskelijamäärä on vähintään 50. Tavoitteellisen opiskelijamäärän voi ylittää, mikäli se on avustuksen puitteissa mahdollista.

Avustuksen saajan tulee oma-aloitteisesti ja viipymättä palauttaa avustus tai osa siitä, mikäli avustusta ei ole käytetty avustuspäätöksen mukaisesti. Mikäli opiskelupaikan vastaanottaneiden opiskelijoiden määrä poikkeaa merkittävästi tavoitellusta (alle 75 %), tulee avustusta palauttaa. Lisäksi avustusta tulee palauttaa, mikäli opiskelupaikan vastaanottaneista alle 50 % suorittaa hoiva-avustajakoulutuksen loppuun saakka. Tällöin avustusta on palautettava laskennallinen yksikkökustannus (saatu avustussumma jaettuna päätöksessä ilmoitetulla opiskelijamäärällä) kerrottuna toteutumattomalla opiskelijamäärällä ja mahdollinen viivästyskorko.

Avustuksen saajan tulee huomioida erityisesti laitehankintojen yhteydessä liitteenä olevan yleisohjeen kohta 3.1. Velvollisuus kilpailuttaa hankinnat.

SOVELLETUT SÄÄNNÖKSET Laki Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksesta 682/2021
Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta 1705/2009
Valtionavustuslaki 688/2001

AVUSTUSLAJI Erityisavustus

AVUSTUKSEN MAKSU Avustus maksetaan hakijan ilmoittamalle pankkitilille:
FI62211380001212, NDEAFIHH
Maksuerät ja -ajat: 382 450 € Yhdessä erässä viimeistään 28.4.2023.
Talousarviotili: 4.22.29.01.04.2

AVUSTUKSEN KÄYTTÖTARKOITUS

Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus myöntää valtionavustusrahoitusta:

- hoiva-avustajakoulutukseen kuuluvien tutkinnon osien järjestämiseen;
- avustuksella toteutettavan tai muun hoiva-avustajakoulutuksen opiskelijahankintaan sekä itse että ostopalveluna toteutettuna;
- avustuksella toteutettavan tai muun hoiva-avustajakoulutuksen aikaisiin tukitoimiin opintojen valmistumisen ja työllistymisen varmistamiseksi sekä itse että ostopalveluna toteutettuna;
- työpaikkaohjaajien kouluttamiseen.

Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen myöntämää valtionavustusta voidaan käyttää

- 1) ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 5 §:ssä tarkoitettujen tutkintojen ja tutkinnon osien järjestämiseen;
- 2) vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa (632/1998) tarkoitetun oppilaitoksen ylläpitäjän järjestämään koulutukseen;
- 3) yliopistolain (558/2009) 7 §:ssä tarkoitettujen tutkintojen, erikoistumiskoulutuksen ja tutkintojen osia sisältävän koulutuksen järjestämiseen;

Valtionavustuksella voi järjestää ainoastaan sellaista korkeakoulutusta joka jo sisältyy yliopistossa järjestettävään tutkintoon tai erikoistumiskoulututusta.

- 4) ammattikorkeakoululain (932/2014) 10 §:ssä tarkoitettujen tutkintojen, ammatillisen opettajankoulutuksen, erikoistumiskoulutuksen ja tutkinnon osia sisältävän koulutuksen sekä maahanmuuttajille tarkoitetun koulutuksen järjestämiseen;

Valtionavustuksella voi järjestää ainoastaan sellaista korkeakoulutusta joka jo sisältyy ammattikorkeakoulussa järjestettävään tutkintoon tai erikoistumiskoulutukseen tai sellaista maahanmuuttajille suunnattua koulutusta, jonka tavoitteena on antaa kielelliset ja muut tarvittavat valmiudet ammattikorkeakouluopintoja varten.

- 5) Saamelaisalueen koulutuskeskuksesta annetussa laissa (252/2010) tarkoitetun saamen kielen ja kulttuurin opetuksen järjestämiseen;
- 6) koulutukseen hakeutumista ja osallistumista tukevaan toimintaan;
- 7) toimialaan kuuluvan toiminnan kehittämiseen ja kokeiluihin.

Koulutuksen tai osaamispalvelun järjestämiseen, opiskelijavalintaan ja opiskelijaksi ottamiseen sekä opiskelijan oikeuksiin ja velvollisuuksiin sovelletaan, mitä asianomaista koulutusta koskevassa laissa säädetään.

Valtionavustusta ei voida käyttää

- 1) kokonaisten korkeakoulututkintojen suorittamiseen;
- 2) kokonaisten ammatillisten tutkintojen suorittamiseen;
- 3) liiketaloudelliseen toimintaan, esim. markkinaehtoiseen täydennyskoulutukseen;
- 4) ammatilliseen tehtävään valmistavaan koulutukseen;
- 5) henkilöstö- tai työvoimakoulutukseen eikä
- 6) sellaiseen koulutukseen, jota on mahdollista järjestää oppilaitoksen suoritepäätösten mukaisten tavoitteellisten opiskelijavuosien puitteissa.

Avustusta tulee käyttää siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty. Rahoitettava toiminta ei saa vaikuttaa liiketaloudellisesti toteutettavien palvelujen toimintamahdollisuuksiin eikä kohdistua sellaiseen toimintaan, jota on mahdollista

järjestää ammatillisen koulutuksen suoritepäätösten mukaisten tavoitteellisten opiskelijavuosien puitteissa.

Valtionavustuksella rahoitettavaan koulutukseen voidaan valita henkilö, jolla on hankkeessa toteutettavan määritellyn koulutuksen mukainen osaamisen kehittämisen tarve sekä riittävät edellytykset kyseisen koulutuksen tavoitteena olevan osaamisen hankkimiseen.

Palvelukeskuksen rahoittaman koulutuksen opiskelijavalinnassa tulee ottaa huomioon sekä kyseisen koulutusmuodon yleiset opiskelijaksi ottamisen edellytykset että opiskelijan tarve kyseessä olevan koulutuksen tuottaman osaamisen hankkimiseen. Lisäksi tulee ottaa huomioon, että opiskelijalla on riittävät edellytykset kyseiseen koulutukseen osallistumiseen, esimerkiksi riittävät aiemmat tiedot ja taidot.

Palvelukeskuksen rahoittaman koulutuksen pääasiallisen kohderyhmän tulee olla työssä olevat ja/tai kokonaan työvoiman ulkopuolella olevat henkilöt.

AVUSTUKSEN KÄYTTÖAIKA Avustuksen ensimmäinen käyttöpäivä 12.04.2023
Avustuksen viimeinen käyttöpäivä 30.11.2024

SELVITYSVELVOLLISUUS Hankkeen avustuksen käytöstä tulee tehdä väliselvitys Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskukselle viimeistään 29.2.2024 ja loppuselvitys kahden kuukauden kuluessa hankkeen päättymisestä tai viimeistään 31.1.2025. Hankkeen tulee pyydettyessä kuvata siinä syntyneitä tuloksia Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen erikseen osoittamassa palvelussa.

Selvitykset toimitetaan n. 4 kuukautta ennen selvitysten määräaikaa hankkeen yhteyshenkilölle sekä hakijan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

TARKASTUSOIKEUS Opetushallituksella on oikeus suorittaa avustuksen käytön valvonnassa tarpeellisia avustuksen saajan toimintaan kohdistuvia tarkastuskäyntejä. Valtionavustuksen takaisin perintään noudatetaan, mitä siitä on valtioneuvoston asetuksella (688/2001) säädetty.

TEKIJÄNOIKEUDET Valtionavustuksen saaja luovuttaa hankkeen päättyessä Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskukselle vastikkeetta tämän valtioneuvoston asetuksen yhteydessä syntyvään aineistoon tai muuhun tuotokseen (jäljempänä aineisto) rinnakkaisen käyttöoikeuden sekä oikeudet aineiston sisällön ja ulkoasun muutoksiin.

Palvelukeskuksella on myös oikeus levittää aineistoa kaikissa (tunnetuissa ja tuntemattomissa) levitysmuodoissa sekä valmistaa siitä kappaleita. Valtionavustuksen saaja vastaa siitä, että sillä on oikeus luovuttaa edellä mainitut oikeudet palvelukeskukselle.

Tekijänoikeuksista, jotka koskevat aineiston hyödyntämistä hankkeessa sekä muussa kuin hankkeeseen liittyvässä tieteellisessä, julkisessa tai kaupallisessa toiminnassa, tulee sopia valtioneuvoston asetuksen saajan ja aineiston tuottajien kesken.

Avustettavien hankkeiden koulutusmallit sekä hankkeiden tulokset ja opit ovat julkista tietoa, ja niiden tulee olla hyödynnettävissä eri koulutuksen järjestäjillä hankkeen toteutuksen jälkeen. Avustettavissa hankkeissa tavoitellaan sellaisia tuloksia tai tuotoksia, jotka ovat vakiinnutettavissa ja laajemmin levitettävissä. Lisäksi kannustamme hankkeen julkiseen dokumentointiin hankekauden aikana.

PÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN Jos myönteisen päätöksen saaja ei ota avustusta vastaan, tulee siitä ilmoittaa viimeistään 21.4.2023. Ilmoitus asiasta lähetetään valtionavustusjärjestelmään päätössähköpostissa olevan linkin kautta.

Mikäli hakija katsoo, että myönnetty avustus tai sen ehdot vaikuttavat oleellisesti hankkeen toteuttamiseen alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisesti, tulee hakijan tehdä päätösviestissä olevan linkin kautta muutoshakemus, jossa kuvataan hankesuunnitelmaan haettavat muutokset perusteluineen. Muutoshakemus tulee lähettää käsiteltäväksi viimeistään 21.4.2023.

MUUTOKSENHAKU Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla (valtionavustuslaki 34 §). Päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea oikaisua liitteenä olevan oikaisuvaatimusosoituksen mukaisesti.

LISÄTIETOJA Mikko Mähönen, mikko.mahonen@jotpa.fi
puhelin 029 533 1000 (vaihde).

johtaja Kirsi Heinivirta

erityisasiantuntija Mikko Mähönen

LIITTEET Käyttösuunnitelma
[Oikaisuvaatimusosoitus](#)
[Valtionavustusten yleisohje](#)
[Venäjän hyökkäyssotaan liittyvien pakotteiden huomioon ottaminen valtionavustustoiminnassa](#)

KÄYTTÖSUUNNITELMA

Hankkeen menot	Haettu	Hyväksytty
Henkilöstömenot	347 000 €	335 000 €
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	5 250 €	5 250 €
Laitehankinnat	22 000 €	20 000 €
Palvelut	9 800 €	8 800 €
Vuokrat	0 €	0 €
Matkamenot	4 200 €	4 200 €
Muut kulut	9 500 €	9 200 €
Hankkeen kokonaismenot yhteensä	397 750 €	382 450 €

Tulot

Hankkeesta saadut tulot	0 €	0 €
Hankkeen nettomenot yhteensä	397 750 €	382 450 €

Hankkeen muu rahoitus

EU-rahoitus	0 €	0 €
Muu julkinen rahoitus	0 €	0 €
Yksityinen rahoitus	0 €	0 €
Hankkeen muu rahoitus yhteensä	0 €	0 €

AVUSTUS OPETUSHALLITUKSELTA 100%	397 750 €	382 450 €
HAKIJAN OMARAHOITUSOSUUS 0%	0 €	0 €